



Puerto
Antioquia

RELACIONAMIENTO DE SAE LLENADO CROSSDOCKING

PORTAL DE AUTOGESTIÓN

INFORMACIÓN GENERAL

Para el relacionamiento de SAEs correspondientes a unidades llenadas en nuestra bodega de Cross Docking, las solicitudes deberán gestionarse a través del Web Portal, donde encontrarán las herramientas y funcionalidades habilitadas para realizar este proceso de manera adecuada y oportuna.

Link de ingreso al Portal Web de Puerto Antioquia:



<https://webportal.puerto-antioquia.com/es/login>



Carga Contenerizada y Crossdocking 3102464632

Carga Granel y Carga General 3212126733



Area de soporte: servicioalcliente@puerto-antioquia.com



INFORMACIÓN QUE DEBEN TENER EN CUENTA

El cargue del número SAE en el Web Portal deberá realizarse mientras los contenedores se encuentren físicamente disponibles dentro de la terminal y antes de que sean cargados a la motonave.

Condiciones para la visualización de contenedores en el Web Portal

El Web Portal mostrará únicamente los contenedores elegibles para solicitudes de Cross Docking y cargue de SAE cuando se cumplan las siguientes condiciones:

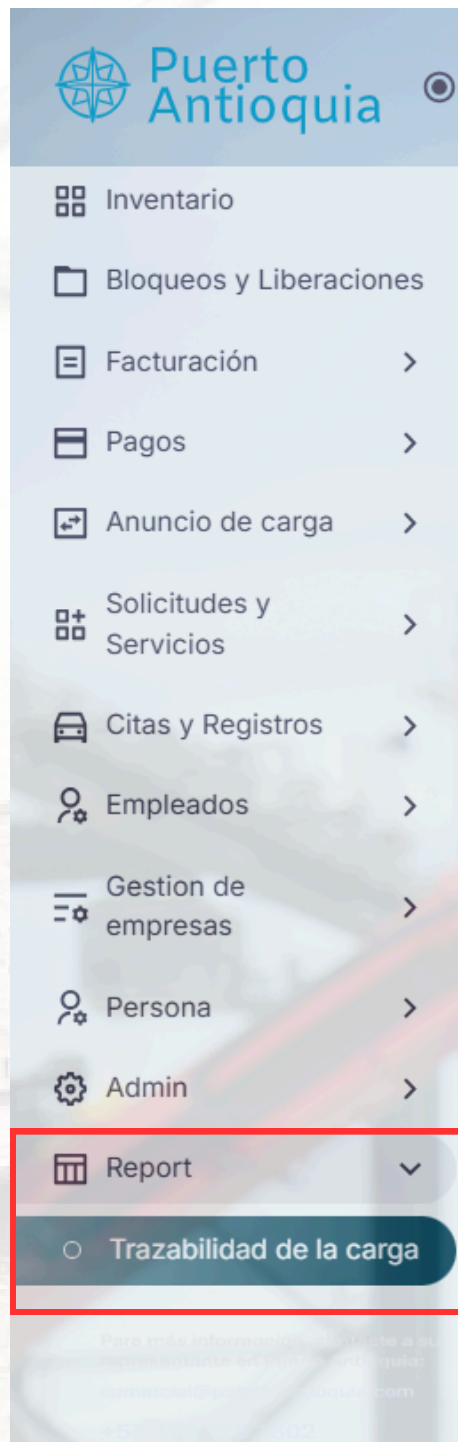
- La unidad haya sido anunciada previamente en el sistema WMS.
- El proceso de llenado haya finalizado satisfactoriamente.
- El contenedor permanezca físicamente dentro del patio de la terminal.
- La unidad no tenga un número SAE previamente asociado.


Recomendación: Se recomienda realizar el cargue del número SAE tan pronto finalice el proceso de llenado y antes del embarque de la unidad en la motonave, con el fin de evitar inconvenientes operativos y garantizar la correcta gestión documental de la exportación.













REPORT

En la parte izquierda de la pantalla deben seleccionar el modulo de report

De esta forma encontrarán la trazabilidad de llenado por cada Pallets, asociando contenedor, reserva e información relacionada a la operación





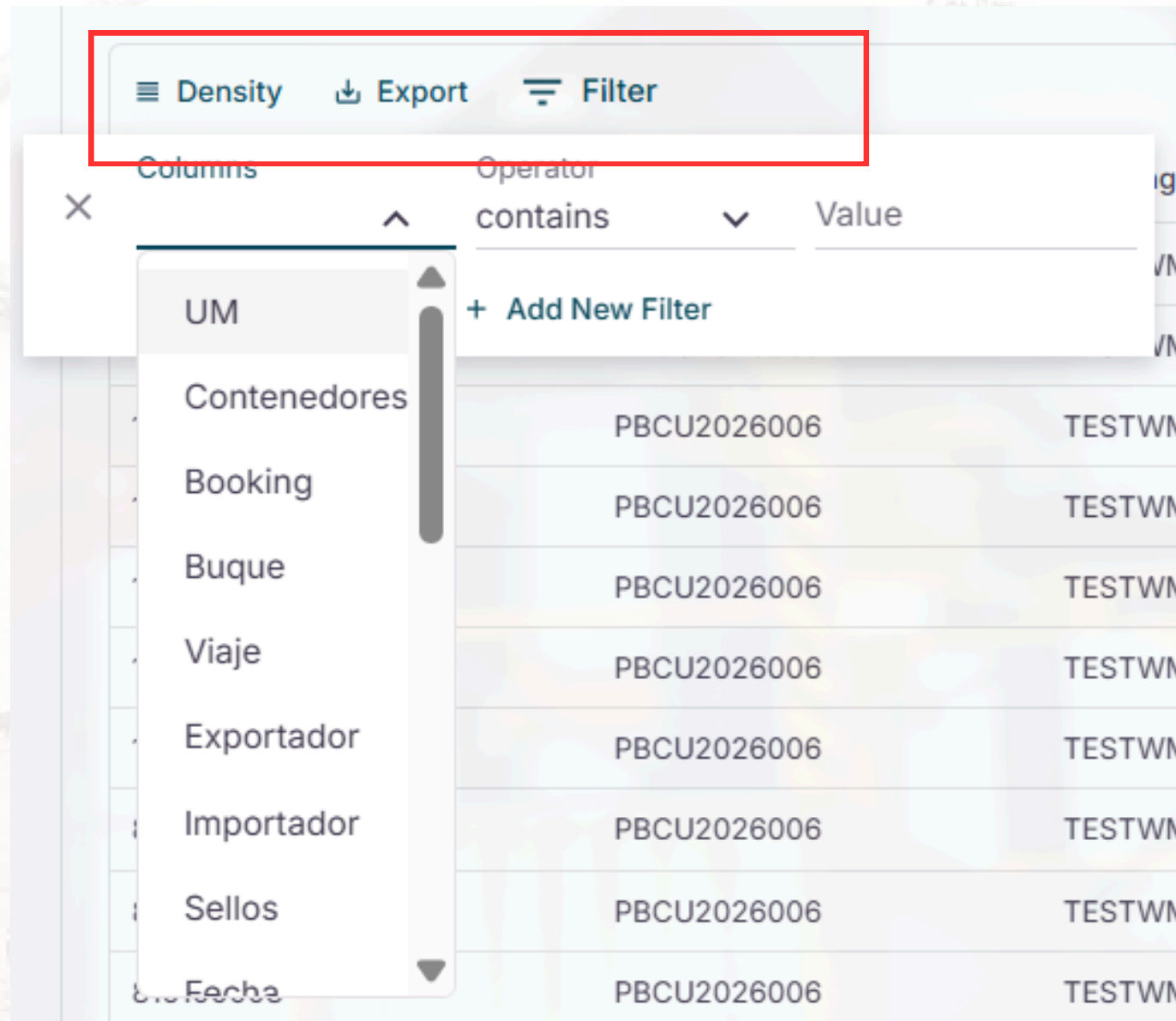
-  Inventario
-  Bloqueos y Liberaciones
-  Facturación >
-  Pagos >
-  Anuncio de carga >
-  Solicitudes y Servicios >
-  Citas y Registros >
-  Empleados >
-  Gestion de empresas >
-  Persona >
-  Admin >
-  Report >
-  Trazabilidad de la carga

Exportador / Importador De Hasta

UM	Contenedores	Booking	Buque	Viaje	Exportador	Importador	Sellos	Fecha recepción	Fecha Ingreso	Fecha de I
12334999978025	PBCU2601004	TESTWMS02	PBCU TEST	PBCU-0001	89090422...		SH/PBCS2...		2026-02-03 15:03	2026-02-0
17100005	PBCU2026006	TESTWMS02	PBCU TEST	PBCU-0001	89090422...		SH/PBSEA...		2026-02-04 11:28	2026-02-0
17100006	PBCU2026006	TESTWMS02	PBCU TEST	PBCU-0001	89090422...		SH/PBSEA...		2026-02-04 11:28	2026-02-0
17100007	PBCU2026006	TESTWMS02	PBCU TEST	PBCU-0001	89090422...		SH/PBSEA...		2026-02-04 11:28	2026-02-0
17100008	PBCU2026006	TESTWMS02	PBCU TEST	PBCU-0001	89090422...		SH/PBSEA...		2026-02-04 11:28	2026-02-0
17100009	PBCU2026006	TESTWMS02	PBCU TEST	PBCU-0001	89090422...		SH/PBSEA...		2026-02-04 11:28	2026-02-0
17100011	PBCU2026006	TESTWMS02	PBCU TEST	PBCU-0001	89090422...		SH/PBSEA...		2026-02-04 11:28	2026-02-0
816100001	PBCU2026006	TESTWMS02	PBCU TEST	PBCU-0001	89090422...		SH/PBSEA...		2026-02-04 11:28	2026-02-0
816100002	PBCU2026006	TESTWMS02	PBCU TEST	PBCU-0001	89090422...		SH/PBSEA...		2026-02-04 11:28	2026-02-0
816100003	PBCU2026006	TESTWMS02	PBCU TEST	PBCU-0001	89090422...		SH/PBSEA...		2026-02-04 11:28	2026-02-0

REPORT

A través del campo referenciado podrá descargar el reporte de acuerdo a las fechas seleccionadas adicional podrá generar los filtros requeridos para personalizar la búsqueda dentro del modulo de REPORT



The screenshot shows a web interface for a report. At the top, there is a toolbar with three icons: a hamburger menu, a download icon labeled 'Export', and a filter icon labeled 'Filter'. Below this is a dropdown menu for filters. The dropdown has a search bar with the text 'Operator contains Value' and a '+ Add New Filter' button. A list of filter categories is shown on the left, including 'UM', 'Contenedores', 'Booking', 'Buque', 'Viaje', 'Exportador', 'Importador', 'Sellos', and 'Fecha'. On the right, a table displays data with columns for 'Operator' and 'Value'. The table contains several rows, all with the same values: 'PBCU2026006' for the Operator and 'TESTWM' for the Value.

Operator	Value
PBCU2026006	TESTWM
PBCU2026006	TESTWM
PBCU2026006	TESTWM
PBCU2026006	TESTWM
PBCU2026006	TESTWM
PBCU2026006	TESTWM
PBCU2026006	TESTWM
PBCU2026006	TESTWM
PBCU2026006	TESTWM

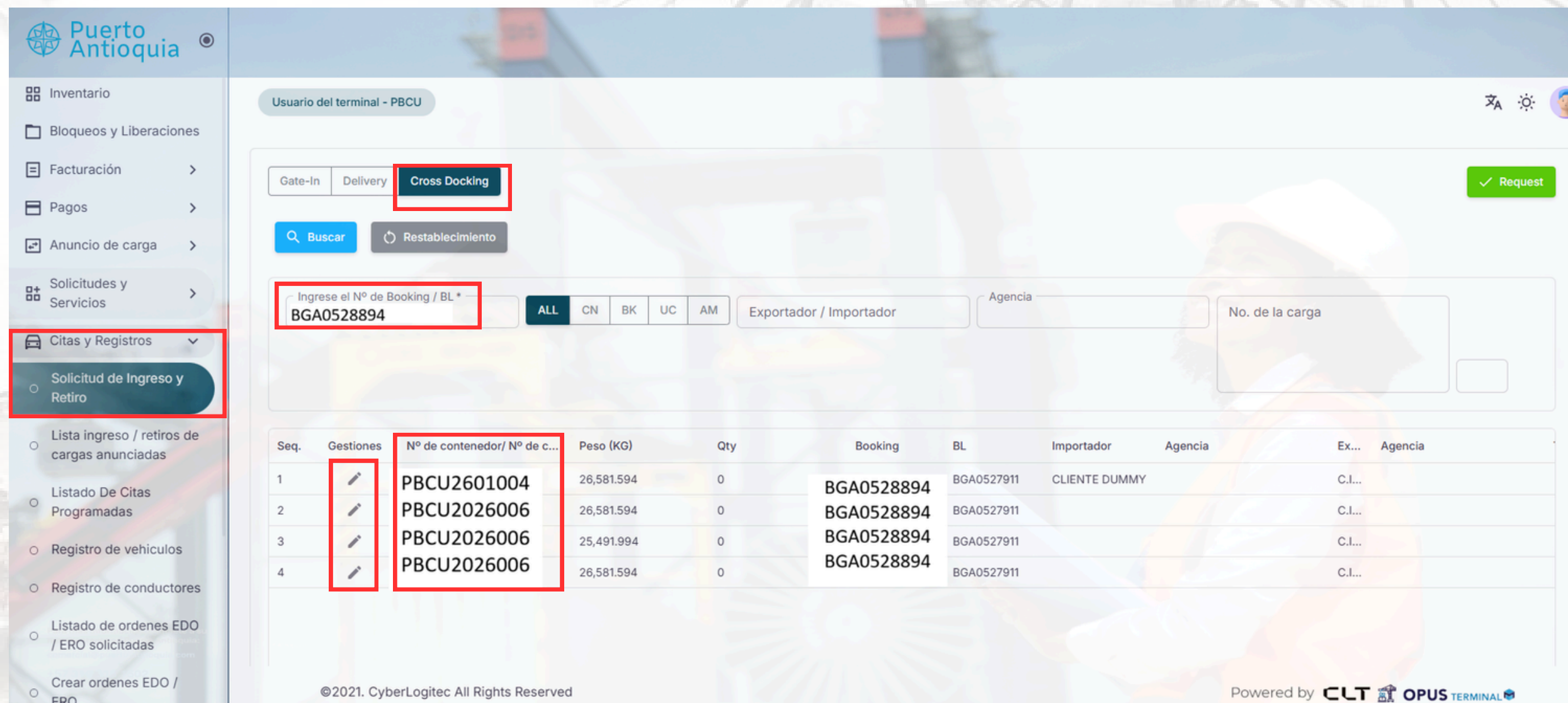
Los archivos con la información relacionada pueden ser exportados a formato Excel, para su uso y gestión por parte del cliente.

Nota:

A través de la línea de desplazamiento, podrán navegar para visualizar información adicional y encontrar más detalles relacionados con la carga.

RELACIONAMIENTO DE SAE

Para hacer la relación de SAEs debe ir a Citas y registros y luego a Solicitud de ingreso y retiro de carga



Usuario del terminal - PBCU

Gate-In Delivery **Cross Docking** Request

Buscar Restablecimiento

Ingrese el N° de Booking / BL* **BGA0528894** ALL CN BK UC AM Exportador / Importador Agencia No. de la carga

Seq.	Gestiones	N° de contenedor/ N° de c...	Peso (KG)	Qty	Booking	BL	Importador	Agencia	Ex...	Agencia
1		PBCU2601004	26,581.594	0	BGA0528894	BGA0527911	CLIENTE DUMMY		C.I...	
2		PBCU2026006	26,581.594	0	BGA0528894	BGA0527911			C.I...	
3		PBCU2026006	25,491.994	0	BGA0528894	BGA0527911			C.I...	
4		PBCU2026006	26,581.594	0	BGA0528894	BGA0527911			C.I...	

©2021. CyberLogitec All Rights Reserved

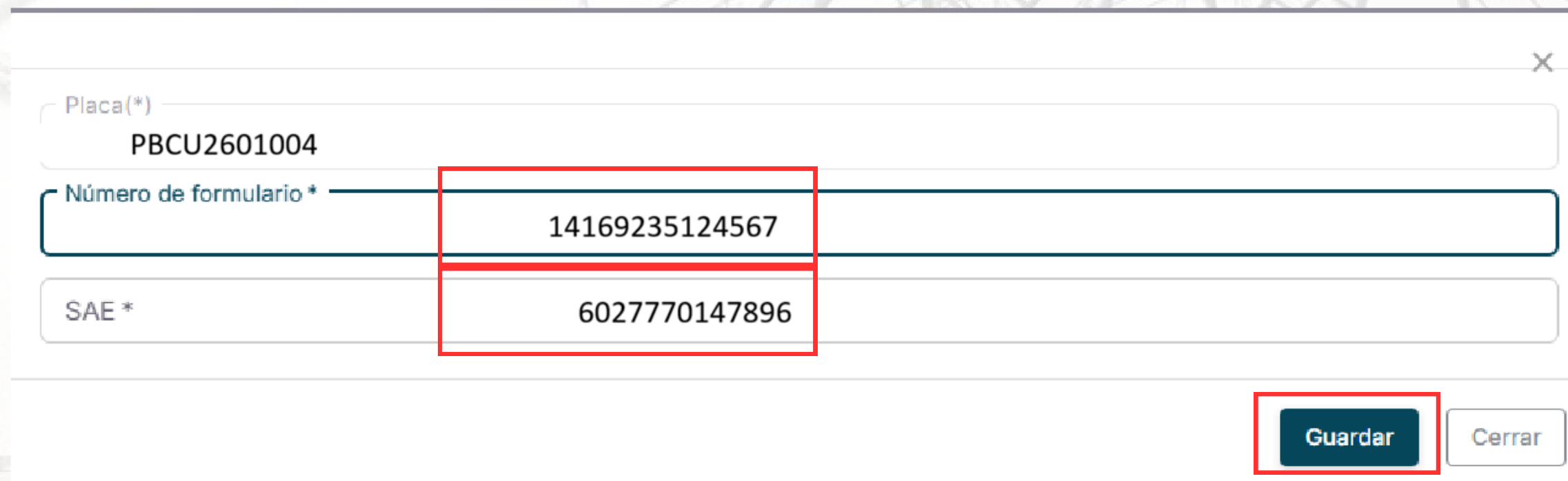
Powered by CLT OPUS TERMINAL

Paso a paso:

1. Ingrese al Web Portal y seleccione la opción Cross Docking.
2. Digite el número de Booking correspondiente a la operación.
3. El sistema mostrará las unidades que cumplen las siguientes condiciones:
 - Fueron llenadas en la bodega de Cross Docking.
 - Permanecen físicamente dentro de la terminal.
 - No cuentan con un número SAE relacionado en el sistema.
4. Ubique la unidad a gestionar y haga clic en el ícono de editar (lapiz).
5. El sistema habilitará una ventana adicional en la que podrá registrar el número de SAE correspondiente a cada contenedor.

RELACIONAMIENTO DE SAE

A continuación se explican detalles que deben relacionarse.



Placa(*)	PBCU2601004
Número de formulario *	14169235124567
SAE *	6027770147896

Guardar Cerrar

Paso a paso:

1. En la ventana de edición, diligencie el número de Formulario de Autorización de Embarque correspondiente a la unidad.
2. Ingrese el número de SAE asociado al contenedor.
3. Haga clic en Guardar para registrar la información en el sistema.

Consideraciones Importantes

- Una vez la información haya sido guardada, el sistema no permitirá realizar modificaciones o ajustes sobre los datos registrados.
- Antes de guardar, valide cuidadosamente que el número de Autorización de Embarque y el número de SAE correspondan a la unidad correcta.
- Para fines de trazabilidad y verificación documental, los soportes correspondientes deberán ser remitidos a los correos electrónicos autorizados definidos por la terminal. **exportaciones@puerto-antioquia.com - gestiondocumental@puerto-antioquia.com**
- El registro de la SAE en el Web Portal no reemplaza el envío de la documentación soporte requerida para la validación del proceso.



Puerto
Antioquia

¡MUCHAS GRACIAS!

EN PUERTO ANTIOQUIA VIBRAMOS CON CADA CLIENTE